

OFFRE DE STAGE : Assistant de formation (F/H)

Réf. : **MS-MRH2019-001**

LA STRUCTURE:

Mozaïk RH est, en France, le premier cabinet de recrutement et de conseil en ressources humaines spécialisé dans la promotion de la diversité et se structure autour de trois activités complémentaires :

- **Le cabinet de recrutement** : Mozaïk RH a développé simultanément des méthodes de sourcing qui facilitent le ciblage des candidats et accélèrent les process de recrutement pour les entreprises. Ces outils, associés au savoir-faire et à l'expérience des consultants RH, permettent de proposer aux entreprises un service intégré.
- **Le Campus** : Le Campus Mozaïk RH offre aux candidats un cursus complet de préparation à la recherche d'emploi, conjuguant ateliers collectifs, coaching individuel, média-training avec des professionnels de la communication et des ressources humaines, et enregistrement d'un CV vidéo si nécessaire.
- **Le Lab** : Cellule d'innovation et d'ingénierie de Mozaïk RH, le Lab explore de nouvelles solutions pour lutter contre les discriminations et faire de l'égalité des chances une réalité dans la société en général et dans le monde du travail en particulier.

MISSIONS :

Agréé organisme de formation, Mozaïk RH anime et développe des modules de formation relatifs à la diversité et à la lutte contre les discriminations à destination des entreprises. C'est dans le cadre de l'essor de cette activité qu'intervient cette offre de stage.

Voici les principales missions qui vous seront confiées :

- Ingénierie de la formation : réflexion autour du contenu et de la pédagogie, proposition de nouveaux formats
- Réflexion autour de la digitalisation des actions de formation
- Veille autour des sujets relatifs à la diversité et à la lutte contre les discriminations
- Suivi administratif des sessions de formation
- Gestion et analyse des questionnaires de satisfaction

FORMATION/ EXPERIENCE: Bac+3 à Bac+5 spécialité RH/Formation

COMPETENCES / QUALITES :

- Force de proposition, vous faites preuve de créativité pour développer de nouveaux projets.
- Vous savez planifier vos actions, hiérarchiser les urgences, faire preuve de polyvalence et de réactivité
- Vous possédez un fort esprit d'analyse et de rigueur.
- Intérêt prononcé pour les questions relatives à la diversité et aux valeurs de Mozaïk RH
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe
- Très bonnes capacités rédactionnelles et parfaite orthographe
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint)

LIEU : Paris Bastille

DEMARRAGE : Dès que possible

TYPE DE CONTRAT : Stage de 4 à 6 mois

REMUNERATION : Selon législation en vigueur